

Bonjour et bienvenue sur le site e-candidat !

Merci de bien vouloir lire attentivement la procédure décrite ci-dessous.

Dépôt et suivi d'une candidature

- Dépôt d'une candidature

Créez votre compte

ATTENTION : procédure dématérialisée

Vous êtes étudiant à l'Université de Lorraine, vous cliquez sur Connexion, vos données seront récupérées d'Apogée.

Vous n'êtes pas étudiant à l'Université de Lorraine, vous devez créer un compte.

Votre dossier est créé dès lors que vos coordonnées et votre cursus ont été saisis.

Vous obtenez ensuite votre numéro de dossier (n'oubliez pas de le noter)

Vous indiquez les formations pour lesquelles vous souhaitez candidater.

**Attention : N'oubliez pas de joindre toutes les pièces demandées,
sinon votre demande ne sera pas transmise à la commission**

- Suivi d'une candidature

Connectez-vous pour suivre, modifier ou ajouter une candidature en utilisant votre numéro de dossier et votre date de naissance.

- Informations générales

L'application e-candidat vous permet de :

- constituer un dossier de candidature pdf en ligne
- créer autant de dossiers que de candidatures à une formation
- consulter votre page personnelle récapitulant les données saisies
- modifier, si besoin, les informations enregistrées
- suivre la réception et la validation administrative de votre dossier
- suivre les résultats et, en cas d'admission, de confirmer ou de vous désister
- d'être alerté sur votre messagerie dès l'administration consulte ou intervient sur votre dossier